

1509/66



แฟ้มเข้าห้องรณนยา
รับที่ ๑๖๑๗/พ.ศ. ๖๖
วันที่ 14.6.9. กล. 09.49

ปลัด อบจ. ชัยภูมิ
เลขรับที่ 307/67
วันที่ 15 ธ.ค. 2566
เวลา 14-00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา โทร. ๐-๔๔๘๑-๓๕๘๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๒/- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๘ รายการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จะดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หน้า ๒๒๖ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๘ รายการ รวมเป็นเงิน ๙๙,๔๔๐ บาท (-เก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

บัดนี้คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไป

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๘ รายการ

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๒/- ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์และแต่งตั้งข้าราชการเพื่อเป็นคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจำนวน ๑๘ รายการ รวมเป็นเงิน ๙๙,๔๔๐ บาท (-เก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) โดยจัดซื้อตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หน้า ๒๒๖ ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ

และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๘ รายการ ดังนี้

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	หมึกเติม Brother DCD-T๒๒๐ M สีชมพู	๔๙๐	๗	กล่อง	๓,๔๓๐	
๒	หมึกเติม Brother DCD-T๒๒๐ BK สีดำ	๔๙๐	๗	กล่อง	๓,๔๓๐	
๓	หมึกเติม Brother DCD-T๒๒๐ Y สีเหลือง	๔๙๐	๗	กล่อง	๓,๔๓๐	

/๔ หมึกเติม...

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	หน่วยนับ	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๔	หมึกเติม Brother DCD-T๒๒๐ C สีฟ้า	๔๙๐	๗	กล่อง	๓,๔๓๐	
๕	หมึกเติม Cannon Cannon G๒๐๑๐ สีชมพู	๔๙๐	๖	กล่อง	๒,๙๔๐	
๖	หมึกเติม Cannon Cannon G๒๐๑๐ สีดำ	๔๙๐	๖	กล่อง	๒,๙๔๐	
๗	หมึกเติม Cannon Cannon G๒๐๑๐ สีเหลือง	๔๙๐	๖	กล่อง	๒,๙๔๐	
๘	หมึกเติม Cannon Cannon G๒๐๑๐ สีฟ้า	๔๙๐	๖	กล่อง	๒,๙๔๐	
๙	หมึกเติม Cannon Cannon G๓๐๑๐ สีชมพู	๔๙๐	๗	กล่อง	๓,๔๓๐	
๑๐	หมึกเติม Cannon Cannon G๓๐๑๐ สีดำ	๔๙๐	๘	กล่อง	๓,๙๒๐	
๑๑	หมึกเติม Cannon Cannon G๓๐๑๐ สีเหลือง	๔๙๐	๗	กล่อง	๓,๔๓๐	
๑๒	หมึกเติม Cannon Cannon G๓๐๑๐ สีฟ้า	๔๙๐	๗	กล่อง	๓,๔๓๐	
๑๓	แป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบมีสาย	๓๕๐	๒	ชิ้น	๗๐๐	
๑๔	เมาส์ (แบบมีสาย)	๒๕๐	๔	ชิ้น	๑,๐๐๐	
๑๕	เมาส์ (แบบไม่มีสาย)	๕๕๐	๓	ชิ้น	๑,๖๕๐	
๑๖	หมึก Samsung ๒๐๓s	๓,๙๐๐	๗	กล่อง	๒๗,๓๐๐	
๑๗	หมึกเครื่องพิมพ์ OKI MB ๔๗๒	๓,๙๐๐	๕	กล่อง	๑๙,๕๐๐	
๑๘	หมึก ๘๕ A	๓,๒๐๐	๓	กล่อง	๙,๖๐๐	
รวมเป็นเงิน					๙๙,๔๔๐	

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

แหล่งที่มาของราคากลาง

๑. ร้านราชา โอ.เอ
๒. เจริญทรัพย์
๓. ไตรทิพย์ คอมพิวเตอร์

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๙๙,๔๔๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ เบิกเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองพัสดุ และทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปงบดำเนินงาน ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ หน้า ๒๒๖ ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสິงของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายวายุ วัฒนโน)

นักวิชาการศึกษานำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายนิติศักดิ์ ทักษะวิระเชพันธ์)

นักสันทนการปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวโสภิตา หาญแท้)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นางอ.ฉิมมา)

(ลงชื่อ).....

(นายปรีชา ชุสกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐสันต์ พิภพพานิชกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติตามเสนอ

อื่นๆ.....

(ลงชื่อ) พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ชวาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ